



OSPEDALE ONCOLOGICO

**ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A
CARATTERE SCIENTIFICO**

BARI

**AREA GESTIONE TECNICA
DETERMINAZIONE**

Raccolta Particolare dell'Area Gestione Tecnica
Determinazione n. 121 del 03.05.2012

Raccolta Generale delle Determinazioni
Determinazione n. 198 del 07.05.2012

OGGETTO:

Liquidazione fatture ditta Aldo Tarricone Sicurezza srl.

L'anno duemila dodici il giorno tre
nel mese di maggio nel proprio Ufficio,

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
GESTIONE TECNICA
Ing. Giancarlo Salomone**

Premesso che questo Istituto con deliberazione del Direttore Generale n. 288/10 ha disposto l'aggiudicazione in favore della Ditta Aldo Tarricone Sicurezza srl del servizio di vigilanza, di durata quadriennale, presso la nuova sede dell'IRCCS "Giovanni Paolo" denominata "Ex Cotugno";

Visto che la ditta Aldo Tarricone Sicurezza srl ha emesso, a fronte delle prestazioni e forniture effettuate le relative fatture analiticamente riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. **2012-118** costituente parte integrale della presente determinazione e che risulta corredata delle prescritte attestazioni di regolarità, per un importo complessivo di **€. 129.956,02= IVA inclusa**;

DETERMINA

1) di liquidare le fatture analiticamente riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. 2012-118 costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di **€. 129.956,02=iva inclusa** giusta deliberazione n. 288 del 24.06.2010;

2) di trasmettere la presente determinazione, corredata della fattura di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie per quanto di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
L. 241/90
f.to: Dr. Domenico Romano Losacco

IL DIRIGENTE DELL'AREA
GESTIONE TECNICA
f.to: Ing. Giancarlo Salomone

ANNOTAZIONI CONTABILI

IL DIRIGENTE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo di questo Istituto per gg. 5 consecutivi

dal **09.05.2012** al **in corso**

Bari, **09.05.2012**

Il Responsabile del Procedimento
Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo

Per copia conforme

Bari, _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
